



Associazione  
**MULTIKER**  
*Le molte Creatività*

Via Madonna della Scala, 32  
10020 Cambiano (TO)  
Partita Iva n° 02982780013  
Tel: 011-9416444  
Email: info@multiker.it  
www.multiker.it

# STATUTO

## ARTICOLO 1

### **COSTITUZIONE, DENOMINAZIONE E SEDE**

É costituita, ai sensi delle disposizioni vigenti e per una durata illimitata, l'Associazione denominata "ASSOCIAZIONE MULTIKER. LE MOLTE CREATIVITÀ" in breve denominabile anche come "MULTIKER".

Lo Statuto vincola alla sua osservanza e costituisce la regola fondamentale dell'Associazione nello svolgimento delle sue attività.

L'Associazione:

- è regolata dalla normativa di cui al Codice Civile e dal presente Statuto;
- non ha fini di lucro e gli eventuali utili devono essere destinati alla realizzazione delle finalità istituzionali;
- ha sede in CAMBIANO (TO), via Madonna della Scala, n° 32.

Con delibera degli organi competenti possono essere istituite e soppresse su tutto il territorio nazionale e internazionale sedi secondarie, delegazioni e uffici secondari

## ARTICOLO 2

### **FINALITÀ E SCOPI**

L'Associazione "MULTIKER. LE MOLTE CREATIVITÀ" si pone il seguente SCOPO SOCIALE:

- proporsi come rete di ricerca e intervento per la promozione della creatività in settori formativi in un

ottica di educazione permanente;

- sviluppare la ricerca di nuovi modelli pedagogici che tengano conto delle potenzialità creative offerte dalla multimedialità;
- creare occasioni di incontro e di produzione artistico espressiva per la crescita della persona e della società.

L'Associazione potrà:

- promuovere, organizzare e gestire iniziative internazionali nazionali, regionali e territoriali sulle diverse e varie tematiche che interessano e riguardano i soci aderenti e i loro iscritti;
- attuare in proprio e/o collaborazione con i soci e se del caso anche con terzi non soci, iniziative tese alla diffusione della cultura in tutte le sue espressioni;
- collaborare e dare ogni possibile apporto di mezzi idee ed esperienze alla iniziative che perseguono lo studio, la promozione e la realizzazione di attività ritenute idonee allo scopo sociale;
- stipulare convenzioni con enti pubblici e privati per la gestione, conservazione di beni immobili e mobili da utilizzare per i propri scopi istituzionali;
- organizzare e gestire senza fini di lucro la raccolta di fondi, di finanziamenti e di risorse da destinare alla realizzazione dello scopo sociale.

Per il conseguimento delle proprie finalità l'Associazione potrà sostenere e attuare in proprio o in collaborazione attiva con le Istituzioni, gli Enti locali, organizzazioni educative e soggetti di ogni genere, le seguenti iniziative:

1 - RICERCA/AZIONE:

Attività di analisi, ricerca e diffusione dei risultati attraverso prodotti editoriali e multimediali, campagne di sensibilizzazione e realizzazione di mostre o altri eventi artistici.

2 – CENTRI DI DOCUMENTAZIONE

Promozione, creazione, avviamento e gestione di centri di documentazione e informazione anche online.

3 – SERVIZI IN AMBITO FORMATIVO, EDUCATIVO E SOCIALE

Progettazione, gestione e realizzazione diretta o indiretta di:

- programmi formativi finalizzati all'apprendimento e allo sviluppo di capacità cognitive, motorie e relazionali;

- servizi volti alla salvaguardia dell'ambiente, all'integrazione multiculturale, allo sviluppo di cittadinanza attiva, alla promozione della salute, alla valorizzazione dei beni culturali e del turismo, allo sviluppo di nuove metodologie multimediali in campo educativo e alla promozione di altre iniziative educative;
- iniziative volte alla formazione di adulti impegnati nella riflessione etica, nell'istruzione e nell'educazione dei giovani;
- attività culturali in ambito scolastico ed extrascolastico;
- percorsi volti alla qualificazione professionale di operatori in ambito educativo, sanitario, sociale e artistico;
- attività ludico-ricreative per il tempo libero;
- consulenza psicopedagogica, artistica e multimediale in settori pubblici e privati.

#### 4 – PRODUZIONE

Ideazione, progettazione e realizzazione diretta o indiretta di:

- prodotti artistici, musicali, teatrali e multimediali;
- prodotti promozionali per la sensibilizzazione e il marketing sociale;
- prodotti informatici di supporto quali software e pagine web;
- prodotti creati con qualsivoglia tecnica di artigianato o di espressione artistica.

#### 5 – CASA EDITRICE

Acquisto, pubblicazione in proprio, impaginazione, stampa, divulgazione, distribuzione e vendita di:

- pubblicazioni cartacee;
- opere d'arte;
- prodotti fonografici – audiovisivi – multimediali;
- altro materiale di vario interesse antropologico, storico, scientifico e di cultura artistica.

L'Associazione "MULTIKER" opera nel rispetto dei seguenti articoli:

- Art. 148, del Dpr n. 917/1986 (enti non commerciali);
- Art. 14 della legge n. 49/1987 (organizzazioni non governative);

- Art. 3, 8, 9 della legge n. 266/1991 (volontariato);
- Art. 1, 3 e 4 della legge n. 398/1991 (associazionismo ricreativo, sportivo, dilettantistico);
- Decreto Legislativo n. 460/1997 (Onlus, enti senza fine di lucro, non profit).

In osservanza al citato Decreto legislativo n. 460/1997, l'Associazione persegue il dettato che in caso di sopravvenienze di bilancio, utili di bilancio, incrementi patrimoniali, etc... questi non saranno in alcun caso divisi e distribuiti fra i soci ma saranno destinati al reinvestimento per la realizzazione dello scopo sociale, oppure a riserva, potranno essere devoluti ad enti perseguitanti le stesse finalità dell'Associazione, come disposto dall'art. 10 del citato Decreto legislativo 460/1997.

## ARTICOLO 3

### SOCI

L'Associazione "MULTIKER. LE MOLTE CREATIVITÀ" è aperta a tutti coloro che, interessati alla realizzazione delle finalità istituzionali, ne condividano lo spirito e gli ideali.

L'adesione all'Associazione è volontaria ed avviene secondo le modalità descritte nel presente statuto (Art. 4).

Gli organi dell'Associazione sono:

- l'Assemblea dei Soci;
- il Presidente dell'Associazione;
- il Vice – Presidente;
- il Segretario – Economo;
- il Consiglio Direttivo;
- il Comitato Scientifico;
- il Comitato Organizzativo;
- il Comitato dei Revisori dei Conti.

L'elezione degli organi dell'Associazione non può essere in alcun modo vincolata o limitata ed è informata a criteri di massima libertà di partecipazione. Solo i soci maggiorenni possono far parte degli organi sociali.

I soci si dividono in:

- soci fondatori: si considerano tali i soci che hanno partecipato all'Assemblea costituente, deliberando

la costituzione dell'Associazione;

- soci ordinari: si considerano tali tutti i soci che aderiranno successivamente all'Associazione;
- soci benemeriti: si considerano tali coloro che vengono insigniti di tale qualifica, per volontà dell'Assemblea, perché hanno contribuito in maniera determinante con la loro opera o il loro sostegno ideale od economico alla vita dell'Associazione. I soci benemeriti possono essere dispensati dal versamento delle quote sociali;
- soci Junior: si considerano tali i bambini e ragazzi fino ai 18 anni, purché l'iscrizione gratuita sia effettuata e sottoscritta da chi ha la patria potestà o la tutela.

L'adesione all'Associazione è intesa a tempo indeterminato e non può essere disposta per un periodo temporaneo, quindi a meno che non ci sia una specifica richiesta da parte del socio stesso, l'Associazione si riterrà autorizzata a recapitare al socio le comunicazioni informative.

La qualità di socio s'intende piena ed assoluta, con parità di diritti e doveri, senza alcuna limitazione e distinzione tra i soci.

Tutti i soci hanno diritto di voto, ad eccezione dei minorenni (soci Junior) che non pagano la quota associativa e non partecipano alle votazioni.

La quota non è trasmissibile in nessun caso e vige il divieto di rivalutazione della stessa.

## **ARTICOLO 4**

### **CRITERI DI AMMISSIONE ED ESCLUSIONE DEI SOCI**

Possono essere soci tutti coloro che si dichiarano d'accordo e si conformino agli scopi dell'Associazione "MULTIKER. LE MOLTE CREATIVITÀ", siano in regola con il pagamento delle quote sociali e rispettino il presente statuto e i regolamenti approvati dall'Assemblea.

Tra i soci vige una disciplina uniforme del rapporto associativo e delle modalità di Associazione e a tutti spetta l'elettorato attivo e passivo.

É espressamente esclusa ogni limitazione in funzione della partecipazione associativa.

L'ammissione a socio è subordinata alla presentazione di apposita domanda scritta da parte dell'interessato ed è sottoposta all'accettazione del Consiglio Direttivo. L'ammissione a socio deve essere deliberata dal Consiglio Direttivo entro 90 giorni dal suo ricevimento, a maggioranza dei 2/3 dei componenti. In mancanza di un respingimento motivato la domanda si considera accolta.

Il Consiglio Direttivo cura l'annotazione dei nuovi aderenti nel Libro Soci.

La qualità di socio si perde per decesso, per esclusione, per decadenza o per recesso comunicato in forma scritta.

L'esclusione dei Soci è deliberata dal Consiglio Direttivo:

- per comportamento contrastante con gli scopi dell'Associazione;
- per persistenti violazioni degli obblighi statutari e regolamentari;
- per danni morali o materiali arrecati all'Associazione;
- per indegnità.

Prima di procedere all'esclusione devono essere contestati per iscritto al socio gli addebiti che allo stesso vengono mossi, consentendo facoltà di replica.

La decisione del Consiglio Direttivo può essere impugnata davanti all'Assemblea dei Soci che decide inappellabilmente a maggioranza assoluta dei presenti.

Il socio receduto o escluso non ha diritto alla restituzione delle quote associative versate.

Il Socio decade automaticamente in caso di mancato versamento della quota associativa al primo di gennaio dell'anno successivo a quello in cui si è iscritto.

## **ARTICOLO 5**

### **DIRITTI E DOVERI DEI SOCI**

Tutti i soci hanno diritto:

- a partecipare effettivamente alla vita dell'Associazione "MULTIKER. LE MOLTE CREATIVITÀ";
- a partecipare all'Assemblea con diritto di voto;
- ad accedere alle cariche associative;
- a prendere visione di tutti gli atti deliberati e di tutta la documentazione relativa alla gestione dell'Associazione con possibilità di ottenerne copia;
- a frequentare i locali e utilizzare le eventuali strutture senza modificarne la naturale destinazione previa autorizzazione del Consiglio Direttivo.

Tutti i soci sono tenuti:

- ad osservare il presente statuto, gli eventuali regolamenti interni e le deliberazioni legalmente adottate dagli organi sociali;
- a frequentare l'Associazione, collaborando con gli organi sociali per la realizzazione delle finalità associative;
- a mantenere sempre un comportamento corretto nei confronti dell'Associazione e a non attuare iniziative che si rivelino in contrasto con i suoi scopi;
- a versare la quota associativa annuale.

Tutte le cariche associative menzionate nel presente Statuto sono normalmente gratuite, salvo il rimborso delle spese debitamente documentate sostenute in nome e per conto dell'Associazione e/o per l'assolvimento di uno specifico incarico, ove preventivamente autorizzate dall'Assemblea.

Eventuali compensi da corrispondere ai soci in carica sono determinati dall'Assemblea dei soci, i compensi non potranno superare quanto disciplinato nella legge 336/95 per il presidente del collegio sindacale delle S.p.A.

## **ARTICOLO 6**

### **PATRIMONIO SOCIALE**

Il patrimonio sociale è indivisibile, da esso l'Associazione "MULTIKER. LE MOLTE CREATIVITÀ" trae le risorse economiche per il proprio funzionamento e per lo svolgimento delle proprie attività. È costituito da:

- beni mobili o immobili pervenuti all'Associazione a qualsiasi titolo;
- contributi dei propri soci;
- quote associative annuali;
- eventuali contributi straordinari dei soci stabiliti dall'Assemblea;
- contributi, erogazioni, donazioni e lasciti diversi, liberalità e sovvenzioni pervenuti da enti, aziende o agenzie internazionali, associazioni e fondazioni;
- entrate derivanti da convenzioni o da cessioni di beni o servizi agli associati o ai terzi;
- contributi delle controparti nei singoli progetti comprendenti finanziamenti, fornitura di mano d'opera, terreni immobili, strutture o impianti;
- contributi volontari erogati dai soci e da terzi in occasione di manifestazioni di ogni genere.

All'Associazione è vietato distribuire, anche in modo indiretto, utili o avanzi di gestione comunque denominati, nonché fondi, riserve o capitale durante la vita dell'Associazione stessa, a meno che la destinazione o la distribuzione non siano imposte per legge.

L'Associazione deve impiegare gli eventuali utili o avanzi di gestione per la realizzazione delle proprie attività istituzionali e di quelle ad esse direttamente connesse.

## **ARTICOLO 7**

### **ESERCIZIO SOCIALE - RENDICONTO**

L'esercizio sociale decorre dal 1 gennaio al 31 dicembre di ogni anno.

Entro quattro mesi dalla fine di ogni esercizio verrà predisposto dal Consiglio Direttivo il bilancio consuntivo ed il bilancio preventivo del successivo esercizio da presentare per l'approvazione in Assemblea.

I bilanci approvati restano depositati presso la sede dell'Associazione "MULTIKER. LE MOLTE CREATIVITÀ" a disposizione di tutti i soci.

I libri sociali e i registri contabili essenziali che l'Associazione deve tenere sono:

- il libro dei soci;
- il libro delle adunanze e delle deliberazioni dell'Assemblea;
- il libro delle adunanze e delle deliberazioni del Consiglio Direttivo;
- il libro delle adunanze e delle deliberazioni del Collegio dei revisori dei conti;
- il libro giornale della contabilità sociale;
- il libro dell'inventario;
- altri registri ove ritenuti necessari dal Consiglio Direttivo.

## **ARTICOLO 8**

### **ASSEMBLEA GENERALE ORDINARIA**

L'Assemblea, presieduta dal Presidente, è composta da tutti i soci in regola con il versamento delle quote sociali, è l'organo sovrano dell'Associazione "MULTIKER. LE MOLTE CREATIVITÀ".

Ogni socio ha diritto a un solo voto e può farsi rappresentare in Assemblea da un altro socio attraverso delega

scritta. Ogni socio può ricevere più deleghe.

L'Assemblea si riunisce almeno una volta all'anno in seduta ordinaria, su convocazione del Presidente e ogni qualvolta lo stesso lo ritenga opportuno.

L'Assemblea generale ordinaria indirizza tutta la vita dell'associazione ed in particolare:

- approva i bilanci consuntivo e preventivo;
- elegge i componenti del Consiglio Direttivo e, se ritenuto necessario, del Collegio dei revisori dei conti;
- delibera gli eventuali regolamenti interni e le loro variazioni;
- delibera l'esclusione dei soci su ricorso di quest'ultimi;
- delibera su tutte le questioni riguardanti la gestione sociale che il Consiglio Direttivo riterrà di sottoporre alla sua approvazione.

## **ARTICOLO 9**

### **ASSEMBLEE GENERALI STRAORDINARIE**

L'Assemblea generale dei soci può riunirsi straordinariamente in data diversa da quella dell'Assemblea ordinaria al fine di deliberare riguardo a:

- modifiche dell'Atto Costitutivo e dello Statuto;
- scioglimento dell'Associazione "MULTIKER. LE MOLTE CREATIVITÀ" e la devoluzione del suo patrimonio;
- ogni altro argomento di carattere straordinario sottoposto alla sua approvazione del Consiglio Direttivo.

Su proposta del Consiglio Direttivo o di  $\frac{1}{4}$  dei membri dell'Assemblea generale straordinaria è possibile approvare modifiche ai regolamenti interni a maggioranza assoluta.

## **ARTICOLO 10**

### **VALIDITÀ DELLE ASSEMBLEE GENERALI E DELLE DELIBERAZIONI**

Le Assemblee generali ordinarie e straordinarie sono validamente costituite in prima convocazione quando sia presente o rappresentata almeno la metà dei soci.

In seconda convocazione l'Assemblea è validamente costituita qualunque sia il numero dei soci intervenuti o

rappresentati.

Le convocazioni sono effettuate mediante avviso scritto almeno 30 giorni prima della data della riunione contenente ordine del giorno, luogo, data e orario della prima e della eventuale seconda convocazione, che non può essere fissata prima che siano trascorsi 10 giorni dalla prima convocazione, la convocazione viene anche pubblicata sul sito internet dell'Associazione "MULTIKER. LE MOLTE CREATIVITÀ" nei medesimi termini.

In difetto di convocazione formale o di mancato rispetto dei termini di preavviso, saranno ugualmente valide le adunanze cui partecipano di persona o per delega tutti i soci.

Tutte le Assemblee sono presiedute dal Presidente o in sua assenza dal Vice-presidente, in assenza di entrambi dal membro del Consiglio Direttivo più anziano di età.

Le deliberazioni delle Assemblee sono valide quando sono approvate dalla maggioranza dei presenti.

Per le deliberazioni riguardanti la modifica dell'Atto costitutivo e dello Statuto è necessaria la presenza di almeno tre quarti dei soci e il voto favorevole della maggioranza dei presenti.

Per la deliberazione riguardante lo scioglimento dell'Associazione e la relativa devoluzione del patrimonio residuo è necessaria la presenza dei tre quarti dei soci in Assemblea e il voto favorevole di tutti i presenti.

Nelle deliberazioni di approvazione del bilancio e in quelle che riguardano la loro responsabilità gli amministratori non hanno diritto di voto.

I voti di norma sono palesi, salvo che la maggioranza dei presenti non richieda una votazione diversa.

Le deliberazioni adottate dalle Assemblee dovranno essere riportate su apposito "libro delle adunanze e delle deliberazioni dell'Assemblea" a cura del Segretario - Economo e da questi sottoscritte insieme al Presidente.

I verbali devono essere pubblicati in libera visione a tutti i soci sul sito internet dell'Associazione e conservati presso la sede legale.

## **ARTICOLO 11**

### **CONSIGLIO DIRETTIVO**

Il Consiglio Direttivo è l'organo di amministrazione e di direzione dell'Associazione "MULTIKER. LE MOLTE CREATIVITÀ".

Esso è formato da un minimo di 3 membri a un massimo di 9 membri, nominati dall'Assemblea dei soci fra i soci medesimi. I membri del Consiglio Direttivo rimangono in carica 3 anni e sono rieleggibili. Il Consiglio Direttivo nomina al suo interno un Vice-Presidente e un Segretario-Economo.

Nel caso in cui, per dimissioni o altre cause, uno o più dei componenti il Consiglio Direttivo decadano dall'incarico, il Consiglio medesimo può provvedere alla loro sostituzione nominando i primi tra i non eletti, che rimangono in carica fino allo scadere dell'intero Consiglio. Nell'impossibilità di attuare detta modalità o nel caso in cui decada oltre la metà dei membri del Consiglio, l'Assemblea deve provvedere alla nomina di un nuovo Consiglio Direttivo.

Al Consiglio Direttivo sono attribuite le seguenti funzioni:

- curare l'esecuzione delle deliberazioni dell'Assemblea;
- curare l'organizzazione di tutte le attività dell'Associazione in collaborazione con il Comitato Organizzativo;
- controllare l'osservanza delle prescrizioni statutarie e degli eventuali regolamenti;
- predisporre gli eventuali regolamenti che di volta in volta si renderanno necessari, da presentare per l'approvazione all'Assemblea dei soci;
- predisporre il bilancio preventivo e consuntivo;
- deliberare su ogni questione sottoposta al suo esame dal Presidente o da un altro dei suoi membri;
- deliberare sull'ammissione dei soci;
- provvedere agli affari di ordinaria e straordinaria amministrazione che non siano di competenza dell'Assemblea dei soci;
- determinare l'importo della quota associativa annuale;
- Delegare a gruppi di soci la realizzazione di singoli progetti.

## **ARTICOLO 12**

### **CONVOCAZIONE, DELIBERE E PREROGATIVE DEL CONSIGLIO DIRETTIVO**

Il Consiglio Direttivo:

- è presieduto dal Presidente o in caso di sua assenza dal Vice-presidente e, in assenza di entrambi, dal componente del Consiglio più anziano di età.
- è convocato di regola ogni 90 giorni e ogni qualvolta un suo membro lo ritenga opportuno e ne faccia richiesta.

- delibera con la presenza della maggioranza dei suoi membri ed il voto favorevole della maggioranza degli intervenuti. In caso di parità prevale il voto del Presidente.
- deve essere convocato mediante avviso scritto contenente ordine del giorno, luogo, data ed orario della seduta. La convocazione è pubblicata anche sul sito internet dell'Associazione "MULTIKER. LE MOLTE CREATIVITÀ" per conoscenza.
- può attribuire ad uno o più dei suoi membri il potere di compiere determinati atti o categorie di atti in nome e per conto dell'Associazione.

Il verbale di ogni riunione del Consiglio Direttivo, redatto a cura del Segretario - Economo e sottoscritto dallo stesso e da chi ha presieduto la riunione, viene conservato agli atti nel "Libro delle adunanze e delle deliberazioni del Consiglio Direttivo".

## **ARTICOLO 13**

### **ALTRI ORGANI DELL'ASSOCIAZIONE**

#### Il Presidente:

- è eletto dall'Assemblea a maggioranza dei voti, egli è il rappresentante legale dell'Associazione "MULTIKER. LE MOLTE CREATIVITÀ", nonché Presidente dell'Assemblea dei soci e del Consiglio Direttivo;
- ha la firma sociale sugli atti che impegnano l'Associazione sia nei riguardi dei soci che dei terzi;
- cura l'esecuzione delle deliberazioni del Consiglio Direttivo e, in caso d'urgenza, ne assume i poteri chiedendo ratifica allo stesso dei provvedimenti adottati nella riunione immediatamente successiva, che egli dovrà contestualmente convocare.

#### Il Vice Presidente:

- è scelto dal Consiglio Direttivo tra i suoi membri;
- rappresenta l'Associazione in tutti i casi in cui il Presidente sia impossibilitato a farlo ricevendo apposita delega dal Presidente stesso.

#### Il Segretario – Economo:

- è scelto dal Consiglio Direttivo tra i suoi membri;
- dirige gli uffici di segreteria dell'Associazione;

- cura il disbrigo delle questioni correnti, attenendosi alle direttive impartitegli dal Presidente;
- cura la gestione della cassa e del conto bancario rendicontando al Consiglio Direttivo le modalità ed i termini di impiego delle somme spese dall'Associazione nello svolgimento dell'attività sociale;
- cura la contabilità dell'associazione, effettua le verifiche, controlla i libri contabili e predispone, dal punto di vista contabile, il bilancio preventivo e consuntivo dell'Associazione accompagnandolo con idonea relazione contabile;
- firma la corrispondenza corrente e svolge ogni altro incarico che di volta in volta gli viene affidato dal Presidente e che lo Statuto gli riconosce.

#### Il Comitato Scientifico:

- è composto da un minimo di 7 membri, nominati dal Presidente fra persone in possesso di una specifica e conclamata competenza scientifica nell'ambito delle materie di interesse dell'Associazione;
- elegge tra i suoi componenti un Responsabile;
- si può costituire in gruppi di lavoro per specifiche materie e può attribuire la competenza su singoli argomenti ai propri membri. Ogni gruppo di lavoro deve avere un Coordinatore nominato dal Responsabile;
- cura i profili scientifici e di ricerca in ordine all'attività della Associazione e svolge una funzione propositiva e tecnico-consultiva nei confronti del Consiglio Direttivo;
- predispone il programma annuale delle iniziative, da sottoporre al Consiglio Direttivo e da approvare dallo stesso, con particolare riguardo alla organizzazione delle riunioni, convegni e seminari, alle iniziative editoriali ed artistiche ed alla concessione di sovvenzioni, premi e borse di studio e ad ogni altra questione per la quale il Consiglio Direttivo ne richieda espressamente il parere;
- dura in carica tre anni ed i suoi componenti possono essere riconfermati.

#### Il Comitato Organizzativo:

- è composto da membri, nominati dal Presidente fra persone in possesso di una specifica e conclamata competenza organizzativa nell'ambito delle materie di interesse dell'Associazione;
- elegge tra i suoi componenti un Responsabile;
- si può costituire in gruppi di lavoro per progetti specifici. Ogni gruppo di lavoro ha un Coordinatore nominato dal Responsabile;

- può attribuire la competenza su singoli aspetti tecnici ai propri membri;
- cura gli aspetti organizzativi e tecnici in ordine all'attività dell'Associazione e svolge una funzione logistica;
- agisce sempre e solo in concertazione con il Consiglio Direttivo.
- dura in carica tre anni ed i suoi componenti possono essere riconfermati.

## **ARTICOLO 14**

### **COLLEGIO DEI REVISORI DEI CONTI**

Il Collegio dei Revisori dei Conti:

- è nominato solo nel caso l'Assemblea ne ravvisi la necessità;
- è composto da tre membri effettivi e da due membri supplenti, nominati dall'Assemblea anche fra i non soci;
- nomina al proprio interno un Presidente;
- ha il compito di controllare la gestione amministrativa e contabile dell'Associazione "MULTIKER. LE MOLTE CREATIVITÀ", con particolare riguardo alla consistenza di cassa ed all'operato del Segretario – Economo;
- verifica trimestralmente la regolare tenuta della contabilità dell'Associazione e dei relativi libri, da parere ogni qualvolta sia richiesto dal Consiglio Direttivo o dall'Assemblea;
- Partecipa, senza diritto di voto, alle riunioni del Consiglio Direttivo e dell'Assemblea;
- predisponde, alla fine di ciascun esercizio, un'apposita relazione riguardo ai bilanci, nella quale espone all'Assemblea dei soci le risultanze delle verifiche effettuate nel corso dell'anno.

## **ARTICOLO 15**

### **CONTROVERSIE**

Qualunque controversia dovesse insorgere con riferimento alla validità, all'efficacia, all'interpretazione ed all'esecuzione dello Statuto dell'Associazione "MULTIKER. LE MOLTE CREATIVITÀ" verrà rimessa ad un Collegio di Arbitri, i quali giudicheranno secondo diritto ma senza alcuna formalità di procedura, fermo il rispetto del contraddittorio.

Gli Arbitri verranno nominati uno da ciascuna delle due parti ed il terzo congiuntamente dalle parti, oppure, in caso di disaccordo, dal Presidente del Tribunale di Torino.

## **ARTICOLO 16**

### **SCIoglIMENTO**

Lo scioglimento dell'Associazione "MULTIKER. LE MOLTE CREATIVITÀ" è deliberato dall'Assemblea dei soci che deve nominare uno o più liquidatori, preferibilmente tra gli amministratori ed i soci, stabilendone i poteri.

In caso di scioglimento per qualunque causa, l'Associazione devolve il suo patrimonio ad altre organizzazioni senza scopo di lucro con finalità identiche o analoghe.

## **ARTICOLO 17**

### **NORMA DI RINVIO**

Per quanto non espressamente previsto dal presente Statuto si applicano le disposizioni contenute nel Codice Civile e nelle leggi vigenti in materia.

Gli organi dell'Associazione "MULTIKER. LE MOLTE CREATIVITÀ" potranno immediatamente e validamente operare nel numero, anche inferiore a quello stabilito dal presente Statuto, e nella composizione determinati in sede di Atto Costitutivo e verranno successivamente integrati.

I componenti gli organi così nominati resteranno in carica sino all'approvazione del bilancio consuntivo relativo al terzo esercizio successivo alla loro nomina.